

Verksamhetsplan - 2006

Bakgrund

Bland kommunerna i Jönköpings län har diskussioner om olika former av samverkan pågått sedan en tid tillbaka. Bakgrunden är bland annat de begränsade och i vissa fall till och med krympande resurserna för miljöarbetet. Det ska sättas mot att arbetsuppgifterna inom miljöområdet inte visar några tecken på begränsning, snarare tvärtom. För att fullgöra de uppgifter som lagstiftningen slår fast, måste varje kommun ha tillgång till bred och hög kompetens inom området. Det är knappast möjligt att varje kommun i länet på sikt kan besitta den kunskap och den kompetens som är nödvändig för att lösa de alltmer komplexa arbetsuppgifterna.

Tillsynsarbete inom miljöområdet behöver emellertid inte enbart omfatta myndighetsreglerade arbetsuppgifter. I miljötillsynen ingår även olika typer av informationsaktiviteter eller riktlinjer för hantering av skilda frågor. Flera skäl talar för att uppgifter av det här slaget många gånger med stor fördel kan lösas genom samarbete ("hjulet behöver inte uppfinnas två gånger" osv.). Det är emellertid ofta som den här formen av aktiviteter får strykas bort på bekostnad av de strikt lagreglerade uppgifterna.

Syfte och mål

Miljösamverkan f syftar till att effektivisera miljö- och hälsoskyddsarbetet i regionen och ska ge stöd både till myndighetsutövning (tillsyn) och till de mer informativa och förebyggande insatser som arbetet också består av. Djurskydds- och livsmedelsfrågor ingår inte i verksamheten eftersom dessa frågor behandlas i separata regionala nätverk.

Målet med samverkan är ett bättre resursutnyttjande och ökade möjligheter att gå på djupet i speciella frågor. Miljösamverkan f förväntas bidra till kompetensutveckling, kompetensförsörjning och förnyelse, vilket är viktigt inte minst för de mindre kommunerna i länet. Allmänheten och de som bedriver verksamheter har behov av information vilket nu i högre grad kommer att kunna tillgodoses genom gemensamma och samtidiga insatser. Den ordinarie verksamhetsutövningen bör kunna underlättas genom att man får tillgång till gemensamma och likartade bedömningar inom länet samt att tillsyns- och informationskampanjer görs samtidigt i länet.

Insatser

Miljösamverkan f ska främst arbeta med följande typer av insatser:

- ta fram informations- och underlagsmaterial i olika aktuella frågor
- utarbeta handledningar för tillsyn
- gemensamma informations- och tillsynskampanjer
- fånga upp och lyfta fram olika initiativ som tas runt om i länet på miljökontor, hos länsstyrelsen och andra aktörer
- utbildningar och seminarier

I huvudsak ska Miljösamverkans insatser vara konkreta, avgränsade och operativt inriktade.

Information och material som tas fram inom samverkansprojektet kommer att finnas tillgängligt via en hemsida på Internet. Även tidigare producerat material som är lämpligt att användas inom länet kan placeras här.

Vissa delprojekt kan innefatta stöd till myndighetsutövning, exempelvis inspektioner. Miljösamverkan f är inte en myndighet utan det är endast de medverkande myndigheterna (kommunernas miljönämnder och länsstyrelsen) som har att svara för myndighetsutövningen. Var och en av dessa väljer själv i vilken omfattning man deltar i de delprojekt som Miljösamverkan f kommer att arbeta med.

Målgrupp

Kommunernas och länsstyrelsens handläggare som arbetar inom miljöbalkens tillämpningsområde.

Beroende på projektets art kan andra målgrupper komma ifråga. Några exempel på dessa kan vara verksamhetsutövare, landsting, intresseorganisationer, energi-handläggare och statliga myndigheter.

Huvudmän

Huvudmän för Miljösamverkan f är kommunerna i Jönköpings län (f n ingår inte Gislaved och Aneby) samt Länsstyrelsen i Jönköpings län.

Vetlanda kommun är huvudman för projektledarskapet och svarar för arbetsplats till projektledaren med tillhörande administrativt stöd. Hit hör bland annat att ordna kopiering och utskick, hålla arkiv och sköta den ekonomiska redovisningen.

Organisation

Miljösamverkan f bedrivs i samarbete mellan kommunerna i länet och länsstyrelsen i en projektinriktad organisation bestående av styrgrupp, projektledare, kontaktpersoner och arbetsgrupper enligt följande:

Styrgrupp

I styrgruppen sitter representanter för projektets huvudmän, d v s länsstyrelsen och kommunerna. Kommunerna representeras av förvaltningschefer från de tre regionerna Höglandskommunerna, GGVV- regionen och Jönköping – Habo/Mullsjö.

Följande personer ingår f n i styrgruppen:

Höglandskommunerna:	Monica Kollberg, Eksjö
GGVV- regionen:	Conny Eskilson, Värnamo
Jönköping – Habo/Mullsjö:	Rolf Erlandsson, Jönköping
Länsstyrelsen:	Annelie Johansson, miljödirektör
	Berit Lundberg, miljöhandläggare (ersättare)

Styrgruppen ansvarar för:

- övergripande beslut om inriktning
- fastställande av verksamhetsplan
- budget
- återkoppling till respektive huvudman
- beslut i principiellt viktiga frågor

Projektledare

Projektledaren sköter det löpande arbetet med att samordna Miljösamverkan f. Projektledare är Eva-Lott Karlsson.

Projektledarens huvudsakliga arbetsuppgifter:

- sekreterare i styrgruppen
- sammankallande och sekreterare för bildade arbetsgrupper
- i samarbete med kontaktpersonerna ansvara för att ta fram projektförslag
- föreslå verksamhetsplan
- ta fram budget för projekten
- administrera och hålla hemsidan aktuell
- samverka med andra läns samverkansprojekt

Kontaktpersoner

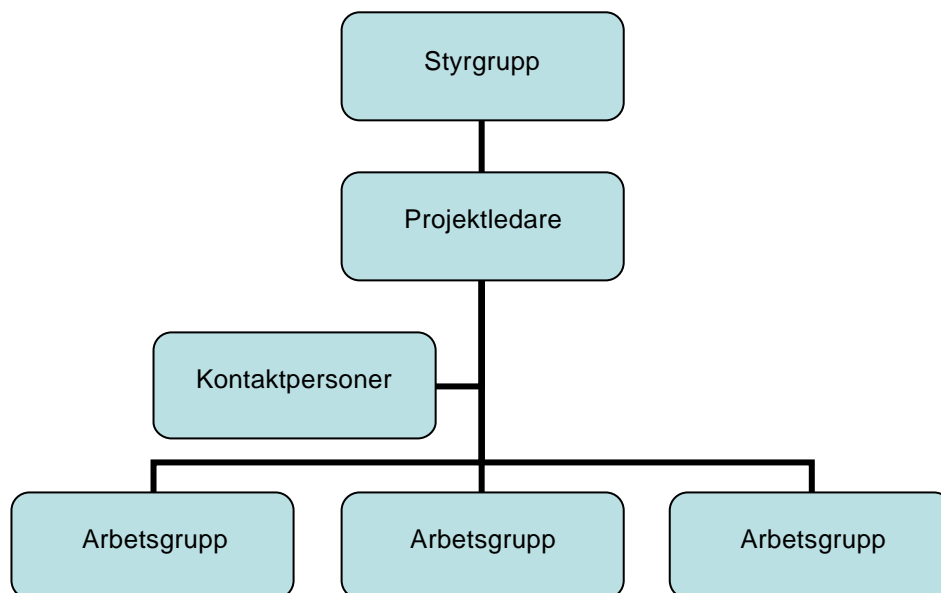
På länsstyrelsen och på varje miljöförvaltning (motsvarande) i länet har minst en kontaktperson för Miljösamverkan f utsetts.

Kontaktpersonerna har till uppgift att föra fram idéer från sina respektive arbetsplatser och tillsammans med projektledaren ge förslag på lämpliga projekt. Kontaktpersonerna fungerar även som länk mellan kontoren och arbetsgrupperna.

Arbetsgrupper

För varje projekt ska en arbetsgrupp bildas. Grupperna leds av projektledaren, som sköter det löpande arbetet och samordnar projekten. En arbetsgrupp kan ha olika sammansättning, men kan bestå av projektledaren samt representanter för kommunerna och länsstyrelsen. Organisationen blir därmed flexibel och arbetsbördan fördelas mellan de olika kontoren.

Arbetsgrupperna tar bland annat fram underlagsmaterial, handledningar och informationsmaterial, samt svarar för tidsmässig planering av olika insatser, för utvärderingar och sammanställningar.



Ekonomi

Miljösamverkan F är i ett första skede tänkt att pågå fram t o m 2007. Efter detta ska projektet utvärderas och förhoppningsvis förlängas. Projektet finansieras enligt nedan:

Miljösamverkan F, ett års verksamhet, tusen kronor	
	Kostnader
Projektledare (halvtid)	230
Informationsmaterial (layout, tryck m m)	140
Ersättning för tillfälliga resurser, omkostnader för möten och kurser samt övriga kostnader	
Ersättning till huvudmannen för projektledaren	30
Summa	400

	Finansiering
Kommunerna 10 x 30	300
Länsstyrelsen	100
Summa	400

Aktiviteter

Vid olika handläggartreffen och utbildningar inom länet har förslag på lämpliga projekt för Miljösamverkan f inhämtats. Efter genomgång av förslagen har styrgruppen bestämt att följande projekt ska genomföras under 2006:

1. TIM- projekt (löpande under 2006)

Ta fram förslag på hur man strategiskt arbetar fram en fungerande modell. Efter detta fortgår arbetet i respektive kommun med gemensamma avstämningar.

2. Egenkontroll hälsoskydd (mars -december)

Ta fram informationsmaterial för utbildning av rektorer m m samt förslag till mall för ett egenkontrollprogram, ev anordna utbildning.

Kommunbesök

Under november månad 2005 har projektledaren besökt de deltagande kommunerna i länet. Vid träffarna har förvaltningarna lämnat förslag på:

- kontaktperson/kontaktpersoner
- lämpliga projekt/kurser
- innehåll på hemsidan
- förslag till logotyp
- övriga synpunkter

En sammanställning av förvaltningarnas synpunkter har presenterats för styrgruppen. Se bilaga 1.

Efter önskemål i kommunerna har projektet **egenkontroll hälsoskydd** utökats till att även omfatta följande uppgifter:

- 2.1 Utarbeta informationsbroschyr till hyresvärdar om egenkontroll.
- 2.2 Utarbeta informationsmaterial till VU vid nystart för hälsoskyddslokaler.

Seminarium

En utbildning för inspektörer om bioackumulerande ämnen planeras under 2006.

Styrgruppens bedömning av projektförslagen från kommunbesöken

- Egenkontroll för fåmansföretag – bör vänta
- Tillsynsmaterial för biltvättar – PL tar kontakt med Jenny Bjerenius i Jönköping
- Bioackumulerande ämnen utbildning – en utbildning bör kunna ordnas 2006 Karin Hellström i Jönköping är kemist och kan kanske hålla i en del av utbildningen. Conny ska kontakta miljömedicin i Linköping. (Se seminarium ovan.)
- Enskilda avlopp – en avloppsgrupp bör bildas efter att klara regler finns, ny informationsbroschyr ska tas fram
- Vägledning för värmepumpar – en nedbantad version av Västra Götalands gedigna sammanställning finns att tillgå, kan spridas av PL till intresserade handläggare
- Tillsyn av cisterner på fastigheter utan djurhållning – bör hänföras till cisterngruppen
- Vägledning för gödselhantering – PL försöker bilda en intressegrupp som kan diskutera fram en gemensam vägledning – se Miljösamverkan Kronoberg
- Dagvattenpolicy – ligger frågan på miljökontoren? vattendirektivet? PL undersöker vidare
- Tillsynskampanj vid sågverk – länsstyrelsens projekt om förorenad mark i pågående verksamheter ämnar troligen börja med tillsyn av sågverk efter det att handboken är klar
- Gemensam taxa efter nya bilagan– styrgruppen såg det som oerhört svårt att försöka sig på detta, länsstyrelsen bör vara ansvarig för utbildning och information om den nya bilagan

Hemsida

En hemsida för Miljösamverkan F ska skapas. Adressen kommer att bli www.miljosamverkanf.se. Allt material som ska användas gemensamt i länet bör finnas på ett ställe. Det är därför viktigt att tillvarata befintligt material i olika frågor som finns ute på förvaltningarna och som kan/får användas av alla kommuner.

Materialet kan utgöras av blanketter, informationsmaterial till verksamhetsutövare och till allmänhet men också riktlinjer i olika frågor. Materialet kan lämpligen läggas på hemsidan under rubriken ”dokumentbank” för att användas i den egna kommunen efter anpassning.

Förslag på underrubriker på hemsidan:

- information om Miljösamverkan f
- verksamhetsplan
- styrgruppsanteckningar
- miljöförvaltningar i länet
- pågående projekt
- avslutade projekt
- kalendarium
- e- postlistor branschvis
- länsgrupper ex cisterngruppen
- dokumentbank (blanketter, tillsynsvägledning, policydokument m m)
- nyheter/pressmeddelanden (rubriker med länkar)
- diskussionsforum/e- post forum
- länkar till tidigare gjorda projekt inom landets övriga samverkan branschvis
- övriga länkar